贵州溢鑫实业投资有限责任公司竞聘职位一览表

序号	部门	岗位名称	岗位	一页川伍鍂头业汉页有限贝江公可兄特昭征 见水 	备注
11, 2	ны 1	NETW	编制		田仁
1	公司高管	副总经理(分管子公司)	1	1、大专及以上学历,工商管理、市场营销等相关专业; 2、5年以上企业营销管理经验,对现代企业管理模式有系统的了解和实践,熟悉政府平台型企业日常管理工作流程; 3、具有扎实的战略管理、组织变革管理、市场营销管理、财务管理、人力资源管理等管理学知识; 4、掌握营销方法,对市场战略规划、市场开拓、渠道管理、终端维护及品牌建设方面有深入的研究与实践经验。 5、具备把握企业发展全局的能力,善于制定企业发展的战略;具有敏锐的市场洞察力,较强的市场分析能力和预判能力; 6、具备优秀的领导力、团队管理能力;创新的工作思路;善于激励、沟通、协调。	
	公司高管小计				
2	综合部	综合部文秘	2	1、本科及以上学历; 2、2年及以上相关工作经验,文秘、工商管理、行政管理等相关专业优先; 3、性格开朗,形象气质佳,普通话标准,英语口语能力强者优先; 4、具备良好的协调能力、语言及文字表达能力; 5、具备一定商务礼仪知识,有较强的保密意识; 6、熟练使用办公软件和办公自动化设备。	
3		综合部员工	4	1、本科及以上学历; 2、1年及以上相关工作经验,文秘、工商管理、行政管理等相关专业优先; 3、具备良好的协调能力; 4、熟练使用办公软件和办公自动化设备。	
	综合部小计		6		
4		财务金融部投资专员	3	1、本科及以上学历; 2、2年及以上相关工作经验,经济、市场营销等相关专业优先; 3、熟悉法律法规,具有丰富的信贷知识、营销知识; 4、较强的市场开拓能力,丰富的客户资源,良好的沟通能力; 5、熟练运用办公软件; 6、无不良征信记录。	
5	财务金融 部	财务金融部融资专员	3	1、本科及以上学历; 2、2年及以上相关工作经验,经济类、金融类等相关专业优先; 3、熟悉国家信贷政策、法规及金融机构贷款的操作流程; 4、具有较强的综合协调能力、语言文字表达及协作能力; 5、熟练运用办公软件; 6、无不良征信记录。	
6		财务金融部会计	3	1、本科及以上学历; 2、2年及以上相关工作经验,财会等相关专业优先; 3、责任心强,作风严谨,熟悉会计法规和税法; 4、能熟练编制各种报表,具有初级会计师以上职称; 5、熟练运用财务等办公软件。	
7	财务金融 部	财务金融部出纳	2	1、大专及以上学历; 2、2年及以上相关工作经验,财会等相关专业优先; 3、熟悉银行办事流程; 4、良好的学习能力、独立工作能力,有初级会计师以上职称优先; 5、熟练运用财务等办公软件。	
财务金融部小计		11			

8	法务审计	法务审计部部长	1	1、本科及以上学历; 2、3年及以上相关工作经验,具备会计、审计、财务、法律等相关专业知识; 3、良好的语言及书面沟通技巧,良好的分析和组织协调能力; 4、有CPA证书者优先; 5、抗压能力强,具备敏锐的洞察力及良好的团队协作精神; 6、熟悉审计流程,熟练运用办公软件。	
9	部	法务审计部员工	1	1、本科及以上学历; 2、1年及以上相关工作经验,具备会计、审计、财务、法律等相关专业知识; 3、有较强的语言和书面表达能力,良好的分析和协调能力; 4、较强的抗压能力和团队协作精神,通过部分CPA科目者优先; 5、熟悉审计流程,熟练运用办公软件。	
	法务审计部小计				
10	规划战略 部	规划战略部员工	1	1、本科及以上学历; 2、2年及以上相关工作经验,企业管理、工商管理等相关专业优先; 3、较强的语言文字功底,收集整理归纳能力强,服务意识强; 4、熟悉项目相关手续的申办; 5、熟练运用办公软件。	
	规划战略部小计				
11	集中采购	集中采购部招投标专 员	1	1、大专及以上学历; 2、1年及以上相关工作经验,经济贸易等相关专业优先; 3、有一定招投标、采购经验,熟悉招投标流程及公司业务; 4、具有较强的综合协调能力、语言文字表达及协作能力; 5、熟练运用办公软件。	
12	部	集中采购部员工	1	1、大专及以上学历; 2、1年及以上相关工作经验,经济贸易、市场营销等相关专业优先; 3、熟悉采购业务流程,良好的人际交往和沟通能力; 4、有责任心,具备一定的谈判能力; 5、熟练运用办公软件。	
	集中采购部小计				
13	项目一部	项目部安全与质控员	1	1、大专及以上学历; 2、2年及以上相关工作经验,安全工程等相关专业优先; 3、工作责任心强,原则性强,具有良好的安全管理职业素养; 4、持有安全员C证或安全工程师证书优先; 5、熟练运用办公软件。	
14	1 次日 中	项目一部成本与资料 员	1	1、本科及以上学历; 2、3年及以上相关工作经验,工程造价等相关专业优先; 3、熟悉国家及地方制定的有关工程定额、文件汇编、工程量计算规则,熟悉成本管理、成本动态控制; 4、成本专业理论知识丰富,熟悉目标成本编制、动态成本控制等; 5、熟练运用预算等办公软件,熟悉工程档案管理。	
	项目一部小计				

15		项目二部安全与质控 员	1	1、大专及以上学历; 2、2年及以上相关工作经验,安全工程等相关专业优先; 3、工作责任心强,原则性强,具有良好的安全管理职业素养; 4、持有安全员C证或安全工程师证书优先; 5、熟练运用办公软件。	
16		项目二部成本与资料 员	1	1、本科及以上学历; 2、3年及以上相关工作经验,工程造价等相关专业优先; 3、熟悉国家及地方制定的有关工程定额、文件汇编、工程量计算规则,熟悉成本管理、成本动态控制; 4、成本专业理论知识丰富,熟悉目标成本编制、动态成本控制等; 5、熟练运用预算等办公软件,熟悉工程档案管理。	
	项目二部小计				
	溢鑫实业本级合计				
17	贸易公司	副总经理	1	1、本科及以上学历,市场营销等相关专业; 2、3年以上销售经营或贸易从业工作经验,有渠道、有资源者优先; 3、具有较强的沟通协调能力、洞察能力、应变能力、计划与执行能力、创新能力; 4、熟悉相关的法律法规。	
18		业务部员工	2	1、大专以上学历,电子商务,市场营销或贸易专业优先; 2、性格开朗,有较强的沟通协作能力; 3、工作耐心细致。	
19	贸易公司	综合部员工	2	1、大专以上学历,认真负责,熟悉办公软件操作; 2、从事过销售助理或统计类工作优先考虑; 3、具有服务意识,具备一定的工作抗压能力。	
	达远贸易公司小计				
20	运输公司	业务人员	2	1、大专及以上学历,物流管理、市场营销等专业; 2、具备良好的职业道德素养; 3、具有良好的沟通能力和心理抗压能力。	
	运输公司小计		2		
21	劳务公司	业务人员	2	1、大专及以上学历,人力资源管理、市场营销等相关专业; 2、沟通表达能力强,思维逻辑严谨、有责任心; 3、有良好的理解能力和学习能力。	
	劳务公司小计				
22	能投公司	副总经理	1	1、本科及以上学历; 2、熟悉电改政策、购售电政策并了解实时行业动态,熟悉贵州售电业务; 3、能够进行公司营运分析及成本核算。	
23		业务人员	2	1、大专及以上学历,市场营销、统计分析等相关专业; 2、有销售岗位工作经验,沟通表达能力强。	
	能投公司小计			 	

24		执行董事(总经理)		1、本科及以上学历; 2、具备较好的计划组织能力与经营意识,能够知人善任、打造团队,具有较强团队意识,抗压能力强、具有创业精神。	
25	农业公司	副总经理		1、本科及以上学历; 2、市场洞察力较强,对新农业有一定研究,具备市场营销能力。	
26		业务人员		1、本科及以上学历; 2、具有2年以上现代农业从业经历; 3、有较强的沟通协调能力。	
	农业公司		4		
27	房地产开 发公司	副总经理	1	1、本科及以上学历,工程管理相关专业;2、3年以上相关从业经历;3、熟悉国家房地产法律法规,熟悉房地产项目各阶段的操作流程;熟悉房地产开发企业的经营与管理,具备一定公司管理能力;4、熟悉项目计划与进度控制、成本控制和质量控制。	
28		业务人员		1、大专及以上学历,品行良好; 2、能吃苦耐劳,承挫抗压能力强; 3、具备较强人际交往,沟通协调能力	
	房地产开发公司小计		2		
	子公司小计		18		
公司总计		公司总计 45			